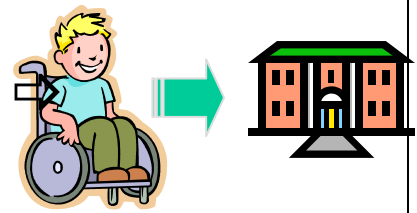


7 Schritte zum Persönlichen Budget

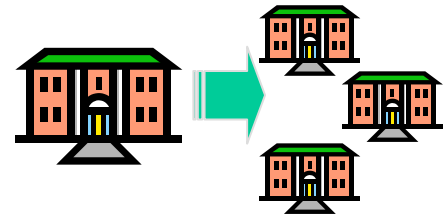
(nach SGB IX und Budget-Verordnung)

1. Anspruchsberechtigte Person stellt **Antrag** bei **Beauftragten (BT)**. Der Beauftragte ist beispielsweise das Sozialamt, die Agentur für Arbeit, die Krankenkasse und andere (Rehaträger nach SGB IX sowie Integrationsamt und Pflegekasse).

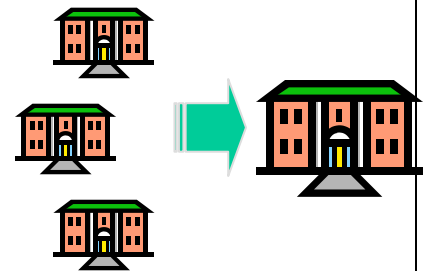
Beantragt werden können alle **Teilhabeleistungen**, die **wiederkehrend** und **alltäglich** sind, also beispielsweise Persönliche Assistenz, zum Verbrauch bestimmte Hilfsmittel, Gebärdensprachdolmetscher, Berufliche Rehamaßnahmen, stationäre und teilstationäre Eingliederungshilfe (Wohnheim, WfbM) und weitere.



2. Der Beauftragte (BT) leitet die Information **unverzüglich** an die anderen beteiligten Leistungsträger (LT) weiter.



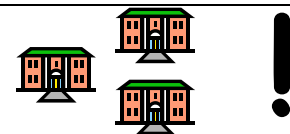
3. LT leiten ihre Stellungnahme mit Aussagen zu:
 1. dem **Bedarf**, der durch budgetfähige Leistungen gedeckt werden kann, unter Berücksichtigung des Wunsch- und Wahlrechts nach § 9 Abs. 1 des Neunten Buches Sozialgesetzbuch,
 2. der **Höhe** des Persönlichen Budgets als Geldleistung oder durch Gutscheine,
 3. dem Inhalt der **Zielvereinbarung** nach § 4,
 4. einem **Beratungs- und Unterstützungsbedarf** innerhalb von **zwei Wochen** an den BT



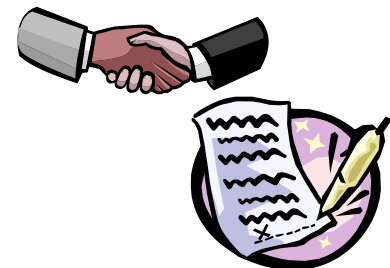
4. Trägerübergreifendes **Bedarfsfeststellungsverfahren** unter Verantwortung des Beauftragten (BT) und **mit** Beteiligung der behinderten Person (plus evtl. Unterstützung)



5. LT´s legen die **Höhe** ihres Teilbudgets innerhalb **einer Woche** nach Bedarfsfeststellungsverfahren fest.



6. **Zielvereinbarung** zwischen Beauftragten und Anspruchsberechtigten. Die Zielvereinbarung ist ein Vertrag zwischen Anspruchsberechtigten und Beauftragten. Die Zielvereinbarung enthält Aussagen zu der Ausrichtung der individuellen Förder- und Leistungsziele, der Erforderlichkeit eines Nachweises für die Deckung des festgestellten individuellen Bedarfs sowie die Qualitätssicherung. Empfehlenswert sind auch Regelungen zum Beratungs- und Unterstützungsbedarf.



7. Beauftragter erlässt **Verwaltungsakt** (Bescheid)

